



中国注册会计师协会 行业管理信息系统

财务报表

久其软件



登陆系统

系统入口

1

1、直接访问中国注册会计师协会行业管理信息系统网址

<https://cmis.cicpa.org.cn/>

2、通过中注协官网访问行业管理信息系统

① 中注协协会官网 <https://cicpa.org.cn>

② 点击“公众服务”中的“行业管理信息系统”

公众服务

注册会计师考试



会员申请

继续教育在线

《中国注册会计师》

信息技术产品推介



法律法规库

行业管理信息系统

登录系统

2

注：

用户类型：会计师事务所

用户名：事务所编号_cw(例：
11000001_cw)

密码：事务所编号

中国注册会计师协会 行业管理信息系统
THE CHINESE INSTITUTE OF CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

公共查询 会员服务 常见问题 通知公告

登录

会计师事务所

请输入会员编号
账号不能为空

请输入密码

登录

记住账号 忘记密码

公共查询 查询便捷入口

会计师事务所信息查询 立即查询

注册会计师信息查询 立即查询

从事证券服务业务会计师事务所备案名录 立即查询

会员服务 会员专享便捷入口

A 选择用户类型

B 输入用户名

C 输入密码

D 输入验证码

系统用户角色





事务所报表填报

序号	填报内容	指标项 (个)
1	事务所报表封面	20
2	事务所基本信息表	47
3	资产负债表	64
4	利润表	38
5	业务收入表	17
6	业务收入表附表	17
7	主营业务成本表	26
8	管理费用表	45
9	专项支出统计表 (新增)	9
10	缴纳各税款情况表	14
11	所有者权益变动表	23
12	事务所主要指标变动情况表	26
13	集团所合并业务收入表 (新增)	18
14	集团范围内专项支出统计表 (新增)	9
	合计	373

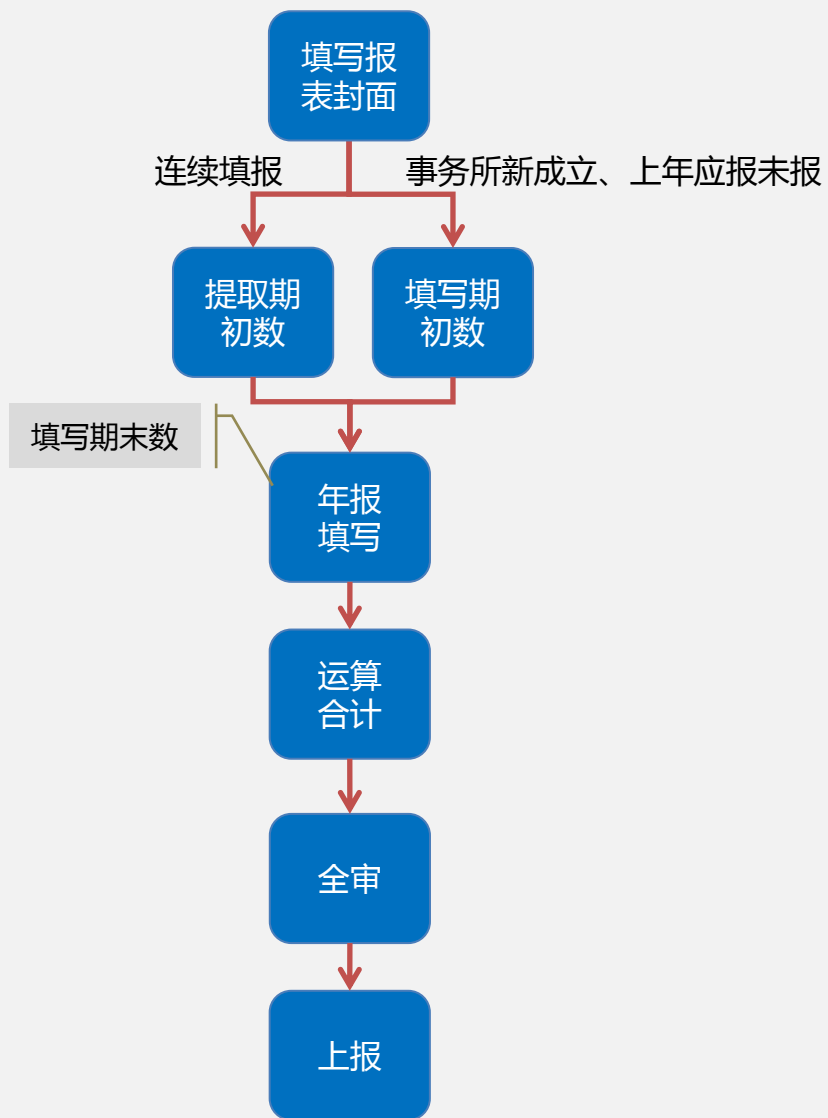
上报主体：会计师事务所

数据来源统一监管平台上年12月31日正式所及上年全年撤销所。

表名	指标名称	现取值方式
事务所报表封面	事务所编号	从财政统一监管平台提取
事务所报表封面	事务所名称	从财政统一监管平台提取
事务所报表封面	单位负责人	从财政统一监管平台提取
事务所报表封面	单位负责人联系电话	从财政统一监管平台提取
事务所基本信息表	合伙人或出资人人数	从财政统一监管平台提取（上年12月31日）
事务所基本信息表	注册会计师人数	从财政统一监管平台提取（上年12月31日）

表名	指标名称	变动方式
事务所报表封面	制表人联系方式	新增指标
事务所报表封面	所属地市级注册会计师协会	新增指标
管理费用表	人才培养支出	删除（调整为专项支出统计表）
管理费用表	其中：境内培训支出	删除（调整为专项支出统计表）
管理费用表	境外培训支出	删除（调整为专项支出统计表）
管理费用表	信息化支出	删除（调整为专项支出统计表）
管理费用表	其中：软件建设费	删除（调整为专项支出统计表）
管理费用表	硬件采购费	删除（调整为专项支出统计表）
管理费用表	IT运维费	删除（调整为专项支出统计表）
管理费用表	其他*	删除（调整为专项支出统计表）
专项支出统计表（新增）		新增报表
集团所合并业务收入表（新增）		新增报表
集团范围内专项支出统计表（新增）		新增报表

会计师事务所登录系统后只能看到事务所报表封面，必须选择事务所报表封面第一行“事务所类型”点击保存后才可以看到其他报表



事务所报表封面填报

1

事务所在年报填写功能填报，会只展示事务所报表封面，选择事务所报表封面中事务所类型，填写完成点击保存，保存成功后会展示其他报表。

★连续上报事务所需要提取期初数，上年应报未报、新成立事务所直接填写期初数（上年情况）。

2022年度行业会计报表

事务所类型	01
事务所编号	01 连续填报
事务所名称	02 上年应报未报
单位负责人	03 新成立
单位负责人联系电话	
财务负责人	
财务负责人联系电话	
财务负责人电子邮箱地址	
所在地市（区、县）	
通讯地址	
邮政编码	
制表人	
出具审计报告机构	
审计报告编号	
审计意见类型	
出具审计报告的两个注册会计师姓名	
是否参加中注协前百家信息发布	
是否报备从事证券服务业务（截至2022年12月31日）	
本年度是否发生合并或分立	
报送日期	

其他报表填写

2

事务所提取期初数，提取成功后自动填充上年情况，事务所填写当年指标数据。

事务所可点击报表名称进行切换

★连续上报事务所需要提取期初数，上年应报未报、新成立事务所直接填写期初数（上年情况）。

蓝色表格数据为提取数据或运算数据，无需填写。

事务所可将保存的报表信息导出为excel格式

事务所可根据设置好的打印模板打印报表数据

事务所提取期初数

提取完成后展上年情况自动填充

事务所可随时保存填报内容

来自事务所报表封面

鼠标点击切换填写报表

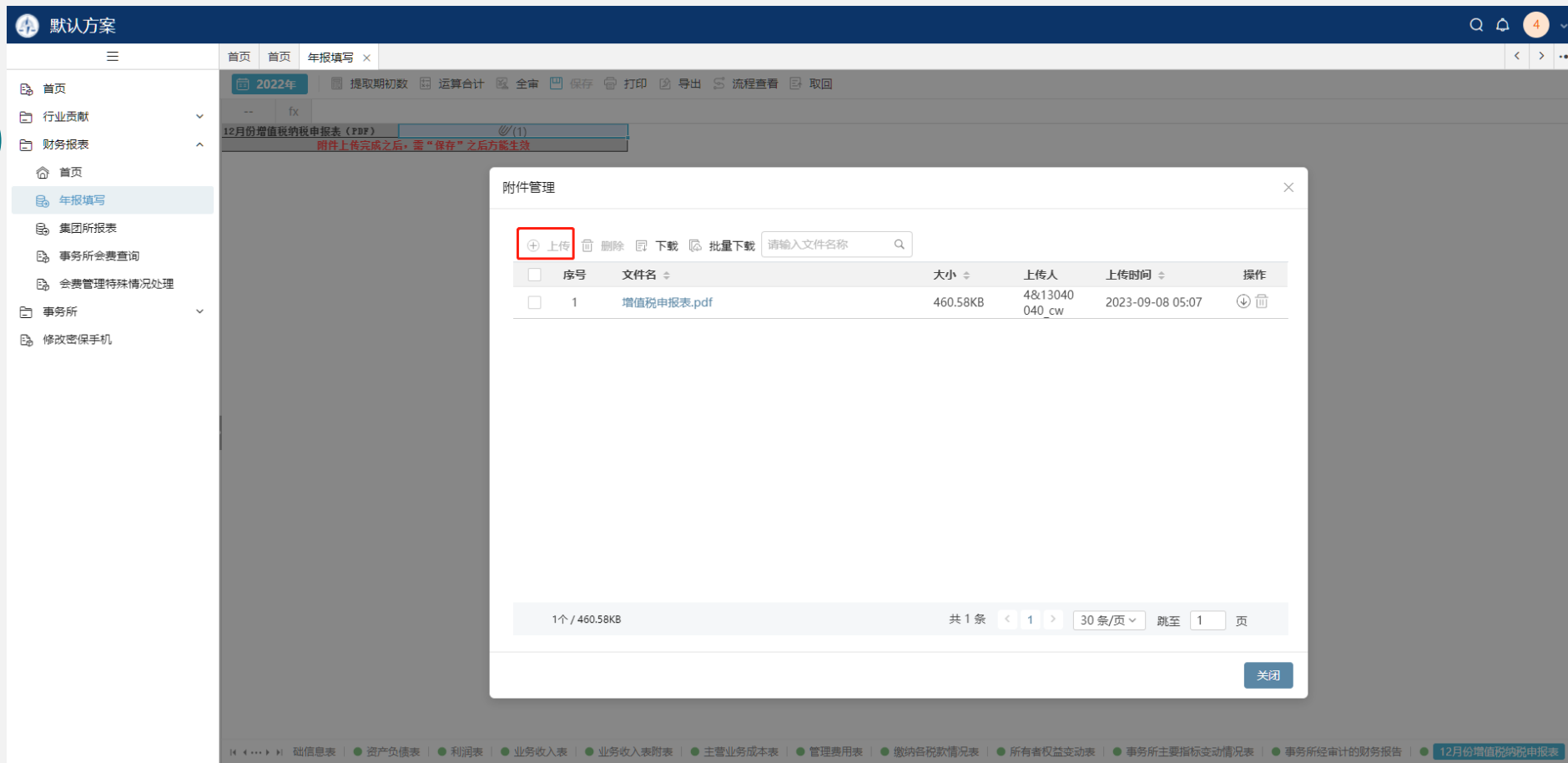
项目	行次	上年情况	本年12月31日情况	备注
栏次	-	1	2	3
一、从业人员总人数（含注册会计师和合伙人）*	1			
1. 合伙人（或）出资人人数	2			
其中：属于注册会计师的合伙人人数	3			
不属于注册会计师的合伙人人数	4			
2. 注册会计师人数（不含合伙人或出资人人数）	5			
3. 其他人员人数**	6			
其中：从事审计等鉴证业务人员人数***	7			
不从事审计等鉴证等业务人员人数（包括专职财会、行政、人力、培训等部门人员人数）	8			
二、取得其他资格人数	9			
1. 税务师	10			
2. 评估师	11			
其中：资产评估师	12			
房地产估价师	13			
土地估价师	14			
其他评估师	15			
3. 工程造价师	16			
4. 律师	17			
5. 其他	18			
三、国际网络名称（如有）	19			
四、在港澳台及境外设立的分支机构（如有，单位：个）	20			

附件上传

3

事务所上传其他单位给自身单位出具的审计报告。

事务所上传12月份增值税纳税申报表。



上报

4

事务所将可填写指标填写完成点击保存，然后点击运算合计。

运算合计完成点击保存，点击全审。

全审通过后点击上报

全审不通过时根据错误提示进行指标修改，修改完成后重新进行全审。

年报填写 ×

2022年 提取期初数 运算合计 全审 保存 打印 导出 流程查看 上报

fx 14

业务收入表
2022年度

单位编码: 00 会所03表附表1
单位名称: 中注协 单位: 元

项目 栏次	行次	上年数			本年数			备注
		证券期货相关业务*	非证券期货相关业务	合计	证券期货相关业务*	非证券期货相关业务	合计	
		1	2	3	4	5	6	
一、主营业务收入	1							
(一) 财务报表审计	2							
1. 年报审计	3							
2. 中报审计	4							
(二) 专项审计*	5							
(三) 内部控制审计	6							
(四) 验资收入	7							
(五) 资产评估	8							
(六) 涉税鉴证	9							
(七) 工程预决算审核	10							
(八) 其他鉴证业务**	11							
(九) 会计服务	12							
(十) 税务服务	13							
(十一) 咨询服务***	14							
(十二) 其他	15							
二、其他业务收入	16							
业务收入合计	17							

备注:
*指与财务报表紧密相关的一些专项审计业务,如IPO审计、净资产专项审计等;
**指(一)至(七)项业务以外的带有鉴证或证明性质的业务,如高新技术企业认定审计、司法鉴定、捐赠审计、移民审计、结项审计等;
***税务咨询服务在“税务服务”项目中列示;
****行次15和16如有,需在备注列填写与具体收入。

审核结果 (16)

1、错误型 事务所基础信息表
说明:
差额:
数据: SWSJCXXB_2022[55,4]=0

1.1 事务所中具有信息系统审计师(CISA)(上年数)
数据: SWSJCXXB_2022[56,4]=0

3、错误型 事务所基础信息表
说明:
差额:
数据: SWSJCXXB_2022[57,4]=0

4、错误型 事务所基础信息表
说明:
差额:
数据: SWSJCXXB_2022[58,4]=0

5、错误型 事务所基础信息表
说明:
差额:
数据: SWSJCXXB_2022[59,4]=0

6、错误型 事务所基础信息表
说明:
差额:
数据: SWSJCXXB_2022[60,4]=0

7、错误型 事务所基础信息表
说明:
差额:
数据: SWSJCXXB_2022[55,5]=0

8、错误型 事务所基础信息表
说明:
差额:
数据: SWSJCXXB_2022[56,5]=0

9、错误型 事务所基础信息表

提示型 警告型 错误型 所有审核结果

00 | 中注协 | 只读 | 单位状态: 未上报 | 行 20 列 7

点击数据可直接跳转到对应指标信息，根据提示信息修正指标信息



撤销所报表填报

撤销所报表填报

1

撤销所报表与事务所报表的操作，指标完全一样，区别在于，正常事务所报表填报年度为上一年度，撤销所报表填写为撤销当前年度

事务所在财政系统申请撤销后，财政会将撤销信息同步给行业系统，此时撤销事务所财务系统会展示撤销所报表

默认方案

首页 撤销所年报填写 ×

2024年 提取期初数 运算合计 全审 保存 打印 导出 流程查看

财务报表

- 首页
- 年报填写
- 总分所汇总
- 事务所会费查询
- 会费管理特殊情况处理
- 撤销所年报填写**
- 注册会计师减免
- 修改密码手机

	A	B
1		
2	协会编号	
3	协会名称	
4	单位负责人	
5	财务负责人	
6	制表人	
7	电话号码	
8	单位地址	
9	报送日期	
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		

协会行业会计报表封面 | 事务所基础信息表 | 资产负债表 | 利润表 | 业务收入表 | 业务收入表附表 | 主营业务成本表 | 管理费用表 | 专项支出统计表 | 缴纳各税款情况表 | 所有者权益变动表 | 事务所主要指标变动情况表 | 集团所合并业务收入表 | 集团



会费减免申请及查看

根据新会费办法，女性个人会员
生育当年免交个人会员会费，
事务所进行减免申请

申请应当在财务上报时一同完成，
会影响后续会费测算



注册会计师会费减免申请

1

事务所点击【注册会计师会费减免】-
【新建】

The screenshot displays a web application interface for '注册会计师会费减免' (CPA Fee Waiver). The interface is divided into several sections:

- Header:** Shows the current page title '注册会计师会费减免' and a '新建' (New) button highlighted with a red box.
- Search Filters:** Includes input fields for '单据编号' (Document Number), '单据状态' (Document Status), '年度' (Year), '注册会计师编号' (CPA Number), and '注册会计师姓名' (CPA Name). There are '查询' (Search) and '清空' (Clear) buttons.
- Table:** A table with columns: '序号' (Serial Number), '单据编号' (Document Number), '单据状态' (Document Status), '年度' (Year), '注册会计师编号' (CPA Number), '注册会计师姓名' (CPA Name), '事务所编号' (Firm Number), and '事务所名称' (Firm Name). The table is currently empty, displaying '暂无数据' (No data).
- Footer:** A pagination bar showing '共 0 条' (Total 0 items), '1' (Page 1), '50 条/页' (50 items/page), and '跳至 1 页' (Jump to page 1).

注册会计师费减免申请

2

事务所点击【选择】选择要申请减免的注册会计师，（只展示上年12月31日节点时女性注册会计师信息）

事务所上传相关附件，点击【保存】-【提交】

首页 注册会计师费减免 × 注册会计师费减免单据 ×

新建 | 修改 | 保存 | 提交 | 查看流程 | 取回

注册会计师基本信息

* 注册会计师姓名 选择 注册会计师编号 年度 2023

事务所名称 事务所编号

* 申请原因

限制10.00M/文件, 已传0个 [添加附件](#)

附件

序号	文件名称	文件大小	上传人	上传时间	操作
1					添加附件

附件: 请上传生育证明 (需加盖事务所公章)

会计师事务所会费查询

3

事务所可查看本所应缴会费信息

包含以下主要信息：

事务所业务收入

事务所注师人数

当年测算会费

比较从低会费

减免会费

减免后应缴会费总额

首页 首页 事务所会费查询 ×

导出

序号	事务所名称	2022年业务收入	2022年注师人数(人)	2023年应缴会费		减免会费	中注协
				按照2023年标准计算	按照从低原则计算		
栏次	1	2	3	4	5	6	7
1	北京兴华会计师事务所(特殊普通合伙)						



常见问题

1、登陆提示密码不正确。登陆后看不到年报填写功能。

事务所登陆时要使用默认密码登陆，要注意登陆账号为事务所编号+_cw,不要使用事务所编号的账号。

2、进行年报填写，发现只有一个事务所报表封面。

事务所需要填写事务所报表封面第一行的“事务所类型”，填写完成后点击保存会自动展示其他报表。

3、事务所报表提取的期初数不正确。

事务所点击左上角年度查看上年数据与提取数据是否一致，不一致时事务所可将事务所报表封面第一行的“事务所类型”选择“新成立”然后将错误的期初数删除，重新选择事务所类型后再次提取期初数。

4、单位名称，单位负责人等基本信息需要变更。

单位名称不正确并不会影响财务上报可联系技术支持调整事务所名称，事务所单位负责人不正确时，可在财政统一监管平台进行修改（监管平台地址：<http://acc.mof.gov.cn/>）

5、管理费用表的合计数与上一年不一致。

因为今年管理费用表删除了人才培养支出和信息化支出指标，在提取期初数后汇总数据会自动删除这两个指标的数据。

6、总分所合计没有数据。

总分所数据需要事务所上报完成后才可以看到，如果未上报则看不到汇总数据。

☆ 上报中遇到系统使用问题可致电技术支持电话：010-88250337/0338

谢 谢 ！